

**Образовательная автономная некоммерческая организация  
средняя общеобразовательная школа  
«Москвич»**

Принято:  
Педагогическим советом  
Школы «Москвич»  
Протокол №1  
29 августа 2016 г.

Утверждено:  
Директор ОАНО СОШ «Москвич»  
Ефимова С. А.  
01 сентября 2016 г.  
Подпись \_\_\_\_\_



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Проектная деятельность учащихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, способствующая формированию ключевых компетенций и направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса и приобщает к конкретным, жизненно-важным проблемам.
- 1.2. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

### ЦЕЛИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- Формирование ключевых компетенций личности и развитие системного мышления.
- Интеграция предметных знаний учащихся.
- Переход от традиционных образовательных форм к сотрудничеству учителя и ученика.
- Вовлечение учащихся в социально-значимую творческую, исследовательскую и созидательную деятельность.

### ЗАДАЧИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

- Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, подобрать методы и формы работы по теме исследования).
- Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее использовать).
- Развитие умения анализировать (креативность и критическое мышление).
- Формирование и развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии).
- Формирование позитивного отношения к работе, активной жизненной позиции (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).
- Интенсификация освоения знаний по базовым предметам, формирование системы межпредметной интеграции и целостной картины мира.

- Формирование и развитие коммуникативной компетенции обучающихся как одного из факторов их успешной социализации в будущем.

## 2. ПОНЯТИЯ

### 2.1. ПРОЕКТ

- это совокупность определенных действий, документов, предварительных текстов;
- это замысел для создания реального объекта, предмета, разного рода теоретического продукта;
- это всегда творческая деятельность.

### 2.2. ТИПОЛОГИЯ ПРОЕКТОВ

- По доминирующему методу или виду деятельности: исследовательский, творческий, игровой, ролевой, информационный, практико-ориентированный, ознакомительно-ориентировочный.
- По предметно-содержательной области: монопроект (в рамках одной области знания); метопредметный проект.
- По количеству участников проекта: личностные, парные.
- Проекты для тематических конкурсов.

**Ознакомительно-ориентировочные (информационные)** – этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении; предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты часто интегрируются в исследовательские проекты и становятся их органической частью.

**Исследовательские проекты** – этот тип проектов предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, его предмета и объекта, обозначения задач исследования в последовательности принятой логики, определение методов исследования, источников информации, выдвижения гипотез решения означенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных, обсуждение полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования.

**Практико-ориентировочные (прикладные)** – результат четко обозначен в начале. Результат обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников (документ, созданный на основе полученных результатов исследования – по экологии, биологии, географии, исторического, литературоведческого и прочего характера, проект закона, справочный материал, словарь, аргументированное объяснение какого-либо физического, химического явления, проект зимнего сада школы, аптекарского огорода и т.д.).

**Информационные проекты** - изначально направлены на сбор информации о каком-то объекте, явлении, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

**Творческие проекты** – предполагают соответствующее оформление результатов. В данном случае следует договориться о планируемых результатах и форме их представления (совместной газете, сочинении, видеофильме, драматизации, празднике и т.п.). Оформление результатов проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма, программы праздника, плана сочинения, репортажа, дизайна и рубрик газет, альбома и пр. литературные вечера, спектакли, экскурсии

**Ролевые, игровые проекты** – участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями. Результат этих проектов либо намечается в начале их выполнения, либо вырисовывается лишь в самом конце.

## 3. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Участниками проектной деятельности являются учащиеся и учителя школы.
- 3.2. Учащиеся являются проектантами.
- 3.3. Учителя являются руководителями проекта или консультантами.
- 3.4. Координаторами проектной деятельности являются заместители директора.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 4.1. Проектная деятельность является составляющей учебной деятельности учащихся. В проектную деятельность обязательны для учащихся 5-10 классов, для учащихся 11 классов по желанию. Учащиеся 9 классов могут представлять свою работу в качестве экзаменационной для прохождения итоговой аттестации по учебным предметам по выбору, если такая форма аттестации предусмотрена нормативными документами по итоговой аттестации. Учащиеся 8-11 классов осуществляют проектно- исследовательскую деятельность и представляют свои работы для участия в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д. муниципального, регионального федерального, международного уровней.
- 4.2. Процесс подготовки проектов является планомерным и регулируемым. Общее руководство проектной работой в школе, ее координация, контроль за выполнением этапов, а также методическая и организационная помощь на каждом этапе осуществляются заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Проектно-исследовательскую деятельность учащихся непосредственно организуют и руководят ею руководитель научного общества обучающихся, учителя, педагоги дополнительного образования.
- 4.3. Направление и содержание проектной деятельности определяется учащимися совместно с руководителем. Для организации проектно- исследовательской деятельности учителя в рабочих программах должны указать предполагаемые темы проектов и примерные сроки их сдачи. При выборе темы необходимо учитывать как приоритетные направления развития школы и общества в целом, социально-значимые события и даты, так и индивидуальные интересы учащихся и педагога.
- 4.4. Процесс работы над проектом осуществляется через ряд последовательных этапов (подготовительный, технологический, презентативный, заключительный этапы).
- 4.5. По мере выполнения работы учащийся ведет дневник (Приложение).
- 4.6. Не позднее, чем за две недели до защиты проектно-исследовательская работа предоставляется руководителю проекта.
- 4.7. Методический совет школы и НОЧУ СОШ «Москвич» организуют семинары для учителей по проектно-исследовательской деятельности и осуществляют консультативную помощь

#### **5. ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ НАД ПРОЕКТОМ.**

Последовательность действий ученика и его руководителя в ходе работы над проектом:

- 5.1. актуализация проблемы (выявление проблемы и определение направления будущего исследования);
- 5.2. определение сферы исследования (основные вопросы, на которые вы хотели бы получить ответы);
- 5.3. выбор темы проекта;
- 5.4. составление плана проекта;
- 5.5. сбор и обработка информации, анализ и обобщение полученных материалов;
- 5.6. выполнение практической части проекта, оформление продукта;
- 5.7. защита проекта, оценка проектанта руководителем проекта;
- 5.8. презентация проекта;
- 5.9. защита проекта;
- 5.10. оценка проектанта комиссией.

#### **6. ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Отчетной документацией по проектной деятельности для проектантов считается паспорт проекта, дневник проектной деятельности и письменная презентация проекта.

6.1. Паспорт проекта состоит из следующих пунктов (Приложение 2):

- 6.1.1. Название проекта.
- 6.1.2. Руководитель проекта, консультанты проекта.
- 6.1.3. Учебные дисциплины, используемые в проектной деятельности.
- 6.1.4. Состав проектной группы.
- 6.1.5. Тип проекта.
- 6.1.6. Цель проекта.
- 6.1.7. Задачи проекта.
- 6.1.8. Предполагаемый продукт проекта.
- 6.1.9. План работы над проектом.

6.2. Письменная презентация содержит в себе:

- 6.2.1. титульный лист;
- 6.2.2. оглавление;
- 6.2.3. введение;
- 6.2.4. основную часть;
- 6.2.5. заключение.

6.3. Требования к оформлению проектно-исследовательской работы:

- 6.3.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта.
- 6.3.2. Структура проекта содержит в себе: титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы. Требования к оформлению титульного листа изложены в приложении 1.
- 6.3.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:
  - проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях. На этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема;
  - устанавливается цель работы; цель - это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
  - формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
  - далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
  - завершают введение разделы «на защиту выносятся», «новизна проекта», «практическая значимость».
- 6.3.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов. Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй - экспериментальный (практический).
- 6.3.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.
- 6.3.6. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:
  - Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.
  - Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
  - Каждая новая глава начинается с новой страницы. Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.
  - Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
  - Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

6.3.7. Объем текста исследовательской работы, включая формулы и список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц.

Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – римскими цифрами.

6.3.8. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

6.4. Объем письменной презентации проекта примерно 10-15 листов при соблюдении требований: 12 шрифт, полуторный интервал, параметры страницы - слева 30 мм, сверху и снизу 20 мм, справа 10 мм.

6.5 Объем приложений, сопровождающих таблиц, схем, иллюстраций не ограничен. 6.6 Отчетной документацией для руководителя проекта являются журнал, в котором педагог записывает часы работы по сопровождению проекта, оценочный лист проектанта, который заполняется на основании результатов работы аттестационной комиссии и хранится в личном деле учащегося и тетрадь мониторинга показателей компетентностного развития учащихся в рамках проектной деятельности (Приложение 3)

## **7. ПООЩРЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 7.1. Учащиеся и руководители групп, принимающие участие в проектно-исследовательской работе, награждаются грамотами, дипломами, сертификатами участников.
- 7.2. Вид и размер материального поощрения руководителей проекта устанавливает учредителем и директор школы с учетом результативности осуществлённой проектной деятельности. Все поощрения выплачиваются из стимулирующей части оплаты труда.
- 7.3. Достижения учащихся отражаются в их индивидуальных портфолио.
- 7.4. Для учащиеся 5-10 классов, по решению педсовета и на основании представления руководителя проекта, защита проектов могут засчитываться как результаты итоговой контрольной работы по данному предмету.

## **8. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ПРОЕКТА, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА КОНКУРС ИЛИ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ**

- 8.1. Ежегодно в апреле проводится школьная конференция, на которой проходит презентация и защита проектных работ.
- 8.2. Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, члены школы, педагоги дополнительного образования, педагоги-психологи, администрация образовательного учреждения и иные квалифицированные работники. Состав специальной комиссии определяется методическими кафедрами школы и руководством школы. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.
- 8.3. Специальная комиссия оценивает уровень проектно-исследовательской деятельности конкретного обучающегося, определяет победителей конкурса проектных и исследовательских работ. По решению специальной комиссии лучшие работы учащихся могут быть поощрены дипломами и ценными подарками, рекомендованы к представлению на конференции, семинары и конкурсы муниципального, регионального, федерального и международного уровней.
- 8.4. Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.
- 8.5. Формами наглядной отчетности о результатах проектной деятельности могут быть презентации, выставки, инсценировки, видеофильмы, фоторепортажи, стендовые отчеты.

8.6. Оценивание презентации и защиты проекта происходит по разработанным критериям, и суммарная оценка может быть выставлена по нескольким предметам, если проект межпредметный. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев: критерии оценки содержания проекта и критерии оценки защиты проекта.

8.7. Критерии оценки содержания проекта:

| №  | Критерий                                                          | Оценка (в баллах)                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Тип работы                                                        | 1 - реферативная работа<br>2 - работа носит исследовательский характер                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. | Использование научных фактов и данных                             | 1 - используются широко известные научные данные<br>2 - используются уникальные научные данные                                                                                                                                                                                                     |
| 3. | Использование знаний вне школьной программы                       | 1 - использованы знания школьной программы<br>2 - использованы знания за рамками школьной программы                                                                                                                                                                                                |
| 4. | Качество исследования                                             | 1 - результаты могут быть доложены на школьной конференции<br>2 - результаты могут быть доложены на районной конференции<br>3 - результаты могут быть доложены на региональной конференции                                                                                                         |
| 5. | Структура проекта: введение, постановка проблемы, решение, выводы | 0 - в работе плохо просматривается структура<br>1 - в работе присутствует большинство структурных элементов<br>2 - работа четко структурирована                                                                                                                                                    |
| 6. | Оригинальность и новизна темы                                     | 1 - тема традиционна<br>2 - работа строится вокруг новой темы и новых идей                                                                                                                                                                                                                         |
| 7. | Владение автором терминологическим аппаратом                      | 1 - автор владеет базовым аппаратом<br>2 - автор свободно оперирует базовым аппаратом в беседе                                                                                                                                                                                                     |
| 8. | Качество оформления работы                                        | 1 - работа оформлена аккуратно, но без «изысков», описание непонятно, есть ошибки<br>2 - работа оформлена аккуратно, описание четко, понятно, грамотно<br>3 - работа оформлена изобретательно, применены приемы и средства, повышающие презентабельность работы, описание четко, понятно, грамотно |

8.8. Критерии оценки защиты проекта:

| №  | Критерий                                  | Оценка (в баллах)                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Качество доклада                          | <p>1 - доклад зачитывает</p> <p>2 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы</p> <p>3 - доклад рассказывает, суть работы объяснена</p> <p>4 - кроме хорошего доклада владеет иллюстративным материалом</p> <p>5 - доклад производит очень хорошее впечатление</p>             |
| 2. | Качество ответов на вопросы               | <p>1 - не может четко ответить на большинство вопросов</p> <p>2 - отвечает на большинство вопросов</p> <p>3 - отвечает на все вопросы убедительно, аргументировано</p>                                                                                                                |
| 3. | Использование демонстрационного материала | <p>1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе</p> <p>2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе</p> <p>3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется</p> |
| 4. | Оформление демонстрационного материала    | <p>1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал</p> <p>2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии</p> <p>3 - к демонстрационному материалу нет претензий</p>                                                                           |

8.9. Защищённый проект не может быть полностью использован в следующем учебном году в качестве отдельной проектной работы. Возможно лишь использование отдельных материалов для осуществления новой проектно-исследовательской работы.

8.10. В общеобразовательном учреждении организуется фонд проектно- исследовательских работ, которым (при условии сохранности этих работ) могут пользоваться как педагоги, так и обучающиеся, занимающиеся проектно- исследовательской деятельностью.

8.11. На каждый проект руководитель с учащимися оформляет визитную карточку и проектную папку.

8.12. Качественно выполненные проектно-исследовательские работы размещаются на школьном сайте, образовательных сайтах и порталах сети Интернет.

## **9. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТНОЙ ГРУППЫ**

- 9.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из определенных техническим заданием возможностей будущей программы, электронного ресурса.
- 9.2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.
- 9.3. Детализация отобранного содержания, структуризация материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.
- 9.4. Координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками выполняемых работ.
- 9.5. Своевременное занесение в журнал проведенных консультационных часов.
- 9.6. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков.
- 9.7. Несение персональной ответственности за грамотное изложение содержательной части, оказание помощи учащемуся в подготовке документации к защите проекта.

## **10. СРОК**

Положение действительно до внесения изменений.